

ALLEGATO A
MODELLO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO IN CASO DI ESUBERO DELLE
DOMANDE

A.S. 2019/2020- SCUOLA DELL'INFANZIA

- 1) Precedenza alunni con residenza nel Comune di Anguillara Sabazia;
- 2) Bambini che compiono 5 anni durante l'anno in cui è stata effettuata l'iscrizione;
- 3) In subordine saranno accolte le domande degli alunni con il maggior punteggio riportato secondo i seguenti criteri:

Computo del punteggio:

	Punti	Mettere una X nella casella di interesse	Documenti*
Bambini orfani di entrambi genitori o in affidamento ai servizi sociali	10		Attestazione dei Servizi Sociali
Bambino/a con situazione familiare, sociale o economica disagiata, purché documentata e comprovata dai servizi sociali	9		Attestazione dei Servizi Sociali
Alunni orfani di un genitore o non riconosciuti da un genitore o affidati ad un solo genitore con sentenza	5		Sentenza del Tribunale
Bambini riconosciuti dalla legge 104/92 art. 3 comma 3	10		Certificazione ASL
Bambini riconosciuti dalla legge 104/92 art. 3 comma 1	8		Certificazione ASL
Bambini i cui genitori assistono una persona riconosciuta dalla legge 104/92 art. 3 comma 3	3		Certificazione ASL
Bambina/o con entrambi i genitori disoccupati, purché la situazione sia comprovata dall'iscrizione ad un centro per l'impiego	3		Certificazione Centro per l'impiego
Figlio di dipendenti di questo Istituto Comprensivo	1,5		/
Bambini che compiono 4 anni durante l'anno in cui viene fatta l'iscrizione (entro il 31 dicembre 2019)	4		/
Bambino/a appartenente a famiglia con almeno due figli oltre l'alunno da iscrivere	2		/
Famiglia il cui reddito ISEE è inferiore a 10.632,94	4		Modello ISEE
Famiglia il cui reddito ISEE è compreso tra euro 10.632,94 a euro 21.265,87	1,5		Modello ISEE
Bambini che hanno entrambi i genitori che lavorano	3,5		Certificazione del lavoratore
Alunni non residenti con almeno un genitore con residenza lavorativa nel Comune di Anguillara Sabazia (RM)	2		Certificazione residenza lavorativa
Fratelli frequentanti l'Istituto Comprensivo "San Francesco" (specificare nome/cognome sez, classe) Nome _____ Cognome _____ Classe _____ sez. _____	0,5 per ogni fratello		/
Totale			

*Per accertamenti d'ufficio occorrerà presentare, **entro e non oltre 30 giorni dalla richiesta della Scuola** la documentazione relativa alle autocertificazioni dichiarate, (es. Modello ISEE, Attestazioni dei Servizi Sociali, Sentenza del Tribunale, Certificazione Centro per l'impiego, Certificazione del lavoratore, Certificazione di residenza lavorativa) per la formulazione della graduatoria provvisoria degli alunni ammessi.

In assenza di idonea documentazione non sarà riconosciuto alcun punteggio.

In caso di parità di punteggio i bambini saranno inseriti in ordine anagrafico.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00, "chiunque rilascia dichiarazione mendace forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia".

Data _____ Firma (padre) _____

Data _____ Firma (madre) _____